

Al Dirigente Scolastico  
Prof. Marcello FERRI  
SEDE

Il/la sottoscritto/a.....in servizio presso quest'Istituto in  
qualità di **docente** con contratto a tempo **indeterminato/determinato**

**CHIEDE**

alla S.V. di assentarsi per gg.....dal.....al.....per:

ferie (ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 2006/2009)  a.s. precedente --  a.s. corrente

festività soppresse (previste dalla legge 23/12/1977, n° 937)

malattia (ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. 2006/2009)

visita specialistica --  ricovero ospedaliero --  analisi cliniche --  bambino >3 --  bambino < 3

permesso retribuito (ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. 2006/2009)

concorsi/esami --  motivi personali/familiari --  lutto --  matrimonio

aspettativa per motivi di: (ai sensi dell'art. 18 del C.C.N.L. 2006/2009)

famiglia --  lavoro --  personali --  studio

legge 104/92 -- giorni già goduti nel mese:  1 --  2 --  3

impegni regionali/provinciali/comunali

altro caso previsto dalla normativa vigente:.....

.....

Durante il periodo di assenza il sottoscritto sarà domiciliato in.....

Via.....n°.....tel.....

SI ALLEGA.....

Borgorose, lì .....

Il Dipendente

.....

-----

Vista la domanda,

si concede --  non si concede

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Marcello Ferri