

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**Istituto Onnicomprensivo Statale di Borgorose***Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° e 2° grado*

Viale Micangeli, 41 – 02021 Borgorose (RI) - ☎074631071 fax 0746315091 C. F. 90033720575

✉ riic81900a@istruzione.it riic81900a@pec.istruzione.itSito web: www.istitutoonnicomprensivoborgorose.it

ISTITUTO ONNICOMPRESIVO BORGOROSE - RI Prot. 0007401 del 09/11/2022 IV-5 (Uscita)

Al D.S.G.A.
Sig.ra Laura Silvi

Agli Atti

Al Sito Web – Sezione PON

All'Albo on Line

INCARICO PER ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI CONTABILI

PROGETTO 13.1.3A-FESRPN-LA-2022-206 PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020 CUP: J39J22000480006

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”
--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’avviso prot. n. 50636 del 27/12/2021 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.3 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

Visti i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Vista la Candidatura n. 1075341 presentata il 28 gennaio 2022 da questo Istituto;

Vista la nota Prot. AOOGABMI – 0035942 del 24 maggio 2022 AOODGEFID che rappresenta la formale autorizzazione del progetto ed impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

Viste le delibere del Collegio dei docenti n. 24 del 19/05/2017 e del Commissario Straordinario n. 40 del 28/06/2017 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi strutturali europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014– 2020;

Considerato che il finanziamento del progetto prevede al suo interno spese riferite alla gestione del progetto dal punto di vista amministrativo-contabile;

Rilevata la necessità di reperire personale di supporto per la gestione amministrativo-contabile del Progetto PON ““Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo””;

Considerato che gli incarichi attribuiti al DSGA, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione (cfr. pagg. 42 e 83 Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2020);

CONFERISCE

Alla S.V. l’incarico della gestione amministrativo – contabile per l’attuazione Progetto PON “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” (FESR) da svolgersi oltre il proprio orario di lavoro fino al termine del Progetto comunque non oltre il 28/02/2023. Il compenso a Lei spettante è il seguente:

- **n. 21 ore a € 18,50 Lordo dipendente (€ 24,55 Lordo Stato) per € 515,55 Lordo Stato su cui graveranno le ritenute di legge.**

Le attività dovranno essere verbalizzate sul registro istituito a tale scopo. Il pagamento sarà effettuato dopo l’effettivo accreditamento dei fondi da parte dell’Autorità di Gestione in capo al Miur, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere presentata all’Amministrazione Scolastica in caso di ritardo.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marcello Ferri
Documento firmato digitalmente